



BASES DEL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'UNA AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL MERCAT SETMANAL D'OLOT DE CAFÈS I TES A GRANEL

1.- Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'una autorització de venda no sedentària en el mercat setmanal d'Olot (mercat dels marxants) de 5 metres destinada a la venda de cafès i tes a granel, donat que actualment no hi ha cap parada amb aquest producte al mercat i existeix una creixent demanda d'aquests productes a pes, sense processos de refinats i en envasos ecològics.

Característiques de l'autorització:

- Sector alimentari
- Venda a granel

Es valorarà:

- Que el procés de torrat del cafè sigui artesanal
- Que el te tingui garantia de qualitat i si disposen de certificació ecològica

2.- Durada de l'autorització

La data d'inici de la vigència de l'autorització és la que figuri en l'acord d'atorgament i té una durada de quinze (15) anys, sense perjudici que puguin haver-hi pròrrogues expresses a l'empara de la normativa d'aplicació.

3.- Requisit dels sol·licitants

Poden participar en aquest procés per a l'atorgament d'una parada del mercat setmanal d'Olot aquells venedors de cafè i te a granel.

Només es pot presentar un única proposició per persona.

4.- Lloc, termini i forma de presentació de les proposicions

4.1.- Les proposicions per prendre part en aquest procediment es presentaran a la secretaria de l'Ajuntament d'Olot, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores. També es podran trametre per correu, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu públiques, o en qualsevol de les altres formes previstes en aquest article.

La convocatòria es farà pública mitjançant anunci al BOP i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Olot. El termini per presentar ofertes es vint dies naturals (20), a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci. Si aquest darrer dia s'escau en dissabte o festiu s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació íntegra del contingut de les presents bases.



4.2.- Les proposicions es presentaran en dos sobres tancats signats i tancats on es farà constar la següent inscripció:

A.- Sobre núm. 1: “Documentació administrativa per a prendre part en el procediment per a l'adjudicació d'una parada del mercat setmanal del dilluns a Olot, destinada venda de cafè i tes a granel presentada per

1.- Model de sol·licitud signat per la persona interessada, segons model Annex I

2.- Documentació acreditativa de la personalitat:

- Quan es tracti de persona física còpia autèntica del DNI.
- Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'activitat que vol prestar. En aquest cas, la persona que signa la proposat ha d'acreditar la representació que manifesta.
- Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.

3.- Declaració responsable del concursant, segons model Annex II, respecte a:

- Complir amb totes les condicions legalment establertes per contractar amb l'administració pública i no es troba dintre de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar previstes a l'article 60 TRLCSP, d'acord al model que figura al final d'aquest plec.
- Estar donat d'alta de l'epígraf corresponent a l'impost sobre activitats econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar-ne exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, tant el titular com els treballadors que aquest tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquest organisme.
- Disposar de la documentació acreditativa que es compleix la reglamentació específica als productes que estiguin a la venda.
- Disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries municipals.

B- Sobre núm. 2: “Documentació tècnica per a prendre part en el procediment per a l'adjudicació d'una parada del mercat setmanal del dilluns a Olot, destinada venda de cafès i tes a granel, presentada per

Aquest sobre contindrà una memòria descriptiva del tipus de parada, material, equip tècnic i personal de què disposarà per atendre aquesta parada i la documentació necessària per valorar la proposta que es presenti, en atenció als criteris de valoració que es fixen a la base cinquena.



5.- Criteris d'adjudicació

L'atorgament d'aquesta autorització per a la venda al mercat setmanal d'Olot es realitzarà la valoració d'una pluralitat de criteris:

a- Experiència en mercats, fins a 5 punts.

b- Característiques del lloc de venda, presentació i exposició dels productes fins a 5 punts.

c- Millores en la prestació dels serveis oferts als clients, fins a 5 punts.

d- Qualitat/varietat de producte:

- Torrat artesanal del cafè	5 punts
- Torrat sense processos de refinat del cafè	5 punts
- Distintiu de qualitat i/o certificació ecològica	5 punts
- Varietat de productes oferts	5 punts

e.- Productes de proximitat (criteri mediambiental):

Comarques limítrofs	4 punts
Comarcal	5 punts
Local	10 punts

6.- Procediment d'adjudicació

6.1.- Finalitzat el termini de presentació de propostes, els serveis generals de secretaria de l'Ajuntament d'Olot procediran a l'obertura del sobre núm. 1, per tal de qualificar la documentació administrativa presentada pels diferents concursants.

Si s'observen defectes o omissions subsanables, s'atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los. Així mateix es podrà sol·licitar aclariments sobre els documents presentats o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals. Si no es realitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el concursant ha retirat la seva sol·licitud.

6. 2.- Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, s'obrirà el sobre núm. 2, que conté la documentació tècnica.

La documentació integrant del sobre 2 es passarà als serveis tècnics l'Agència d'Innovació i Desenvolupament de La Garrotxa – DinàmiG, agència competent en matèria de fires i mercats, per tal que emetin un informe valorant les sol·licituds presentades, d'acord amb el criteris fixats en aquestes bases.

6.3.- A la vista d'aquest informe tècnic i del corresponent expedient administratiu, el regidor delegat de Promoció de la Ciutat, Comerç i Turisme, formularà proposta de resolució que elevarà a l'òrgan municipal competent per a la resolució del concurs.



7.- Resolució del procediment

La resolució del procediment correspon a la Junta de Govern Local, que serà qui atorgarà l'autorització.

En el termini de quinze dies a comptar de la notificació de l'acord d'atorgament de la parada del mercat setmanal, l'adjudicatari ha d'iniciar l'explotació del lloc de venda. En aquest mateix termini ha d'acreditar documentalment el compliment de les manifestacions realitzades en la declaració jurada; així com acreditar la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.

8.- Taxes

L'adjudicatari d'aquesta parada del mercat setmanal ha de satisfer les taxes que es determinen en la corresponent ordenança fiscal de l'Ajuntament d'Olot.

9.- Règim jurídic

En tot allò que no estigui expressament previst per aquestes bases, l'adjudicació es regirà per:

- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

-Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

-Reglament del mercat municipal de venda no sedentària, aprovat pel ple de l'Ajuntament, en sessió de data 26 de juliol de 2018 (BOP, núm. 200/17-10-2018)

Així com la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; el Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de legislació de contractació de l'estat supletòriament les altres normes de Dret Administratiu i, en defecte d'aquest últim, les normes de dret privat, en tot allò que què li siguin aplicables.

Olot, 27 de juny de 2019